

REQUISITOS FORMALES DE LOS TRABAJOS QUE SE DESEE ENVIAR AL “ANUARIO DE DERECHOS HUMANOS. NUEVA ÉPOCA”

- Nombre completo del autor y DNI
Puesto docente o investigador - Centro de trabajo
Dirección de correo electrónico - Dirección postal
- Título del trabajo
- RESUMEN: Resumen del trabajo en castellano, de un párrafo de extensión (6 líneas).
PALABRAS CLAVE: 6 palabras identificativas del tema tratado y área a la que pertenece.
- ABSTRACT: El mismo resumen en inglés.
KEYWORDS: Las mismas 6 palabras clave en inglés.

CONTENIDO CIENTÍFICO Y DEFINICIÓN DE LA REVISTA

- Los documentos publicados en el Anuario estarán constituidos por:
 - a) Artículos originales.
 - b) Comunicaciones en congresos.
 - c) Comentarios y reseñas sobre temas relacionados con los derechos humanos en toda su variedad: bioética, Derecho internacional de los derechos humanos, protección jurisdiccional de los derechos humanos, etc.

Al menos el 40% de los artículos son trabajos de investigación, comunicación científica o creación originales.

- El objetivo del Anuario es dar una panorámica general de la situación de los derechos humanos en la actualidad y de lo que han sido en el pasado y en otras culturas y contextos jurídicos.

- El auditorio al que va dirigido son los profesionales del área jurídica y los juristas y público en general interesado en las temáticas en torno a los derechos humanos.

EXTENSIÓN Y PRECISIONES EN CUANTO AL CONTENIDO DE LOS TRABAJOS

- Sección ARTÍCULOS (máximo 40 páginas): Temas relacionados de algún modo con los derechos humanos.
- Sección RECENSIONES (máximo 6 páginas).
- Sección VARIOS (máximo 6 páginas): Temas relacionados con la vida en la Facultad o en otros centros, que tengan relevancia en materia de derechos humanos.

FORMATO

- Archivo word; fuente Times New Roman; cuerpo del texto principal 12; cuerpo del texto de notas 10; interlineado sencillo; separación entre párrafos de 6 puntos; notas a pie de página. El límite de páginas para cada trabajo se computará según este formato.

SISTEMA DE CITAS

- Monografías: APELLIDOS del autor (en mayúsculas), Nombre del autor (en minúsculas), o iniciales: *Título de la monografía* (en cursivas), ciudad, editorial, año, páginas (pp.).
- Revistas: APELLIDOS del autor (en mayúsculas), Nombre del autor (en minúsculas) o iniciales: “Título del artículo” (entrecomillado), en *Título de la Revista* (en cursivas), número del volumen, año, páginas (pp.).
- Artículo o capítulo en volumen colectivo: APELLIDOS del autor (en mayúsculas), Nombre del autor (en minúsculas) o iniciales: “Título del artículo o capítulo”

(entrecomillado), en APELLIDOS del autor, editor, coordinador o director (en mayúsculas), *Título de la obra* (en cursivas), ciudad, editorial, año, páginas (pp.).

- Voz en enciclopedia: APELLIDOS del autor (en mayúsculas), Nombre del autor (en minúsculas), o iniciales: “título de la voz” (entrecomillado), en *Enciclopedia* (en cursivas), volumen, ciudad, año, páginas (pp.).

ENVÍO DE ORIGINALES

- Enviése en soporte CD-Rom o disquete o, preferentemente, por correo electrónico, poniendo como asunto “Anuario de Derechos Humanos”, a la *dirección de la revista*, antes del 1 de junio de cada año.

María José Falcón y Tella (mariajfalcon@hotmail.es)
Instituto de Derechos Humanos.
Facultad de Derecho.
Universidad Complutense
Avda. Complutense, s/n
E-28040 Madrid

SISTEMA DE ARBITRAJE

- El procedimiento de selección de los artículos a publicar será mediante su lectura y aprobación, en su caso, por el Comité científico y de redacción (una tercera parte del cual al menos es ajena a la entidad editora de la revista), oídos los evaluadores externos.

FECHAS DE ENTREGA Y PERIODICIDAD

- La entrega de originales para el volumen se cierra el 1 de junio de cada año.
- La fecha de aceptación de originales, que se comunicará a cada interesado, será como muy tarde el 15 de septiembre de cada año.

- La periodicidad de la revista, como del propio nombre se deduce, es de un volumen anual.

SOLICITUD DE SUSCRIPCIONES O CANJE

- Se realizará en la misma dirección postal o de correo electrónico de la revista, que figura al referirse al envío de originales.