# Título

# Tittle

Autor/a

Filiación

e-mail

## [Extensión de 8.000 a10.000 palabras]

Los artículos deberán estar escritos en Times New Roman 12, interlineado 1.5. No se emplearán sangrados en los párrafos. Las notas a pie de página estarán escritas en Times New Roman 10, interlineado 1.

# Resumen

[Los artículos irán precedidos de un breve resumen en castellano. La extensión de la versión en castellano debe estar comprendida entre 175 y 250 palabras (15 líneas), no superando en ningún caso este máximo]

## Palabras clave

[Un máximo de 10 descriptores o palabras-clave en castellano, en mayúsculas y separadas por puntos y comas]

## Abstract

[Resumen en inglés. Prestando especial atención a la redacción en correcto inglés]

## Keywords

[Un máximo de 10 descriptores o palabras-clave en inglés, en mayúsculas y separadas por puntos y comas]

## Sumario

[Incluye los apartados en los que se divide el artículo, deben ir numerados incluyendo introducción (si la tiene) y bibliografía]

## Agradecimientos

[Apartado no obligatorio, en caso de incluirlo no deberá exceder las 250 palabras]

[TEXTO ARTÍCULO]

Los epígrafes se escribirán en negrita e irán enumerados de la siguiente manera:

**1. Epígrafe**

**1.1 Subepígrafe de primer nivel**

**1.1.1 Subepígrafe de segundo nivel**

[Las tablas, imágenes, gráficos, figuras, etc., estarán numeradas con su correspondiente título, asimismo tras estas aparecerá la fuente de las mismas en cada una de ellas.

Las tablas, imágenes, gráficos, figuras, etc., estarán incluidas y numeradas en el texto según las preferencias del autor, pudiendo modificarse su posición en el texto por imperativos de la maquetación. Por ello, se aconseja a los autores no realizar referencias directas del tipo “como puede a continuación, o; en la siguiente tabla:” recurriendo a referencias sencillas del tipo: “véase tabla 2”, o; (gráfico 1).

Las tablas, cuadros, mapas, gráficos, ilustraciones, etc. que contenga el trabajo aparecerán insertados en el lugar del texto que corresponda, y se entregarán también por separado en formato que corresponda. Imágenes en tif, jpg, png con la máxima resolución posible. Tablas y gráficos preferiblemente en Excel]

## Bibliografía: Se numerará la bibliografía como último epígrafe. La bibliografía únicamente contendrá las referencias incluidas en el texto.

La bibliografía final se presentará sin formato. Los autores deben desactivar el formato de las bibliografías realizadas a partir de programas de gestión bibliográfica (Endnote, Mendeley…).

## En el caso de incorporarse anexos, éstos se incluirán después de la bibliografía y constituirán el último apartado.

**Ejemplos de citas bibliográficas:**

-**Referencias dentro del texto**:

(Telles y Ortiz, 2011)

(Bourdieu, 1999: 234)

(Goldthorpe, 20010; Harvey, 2013)

**-Bibliografía final**

Sageman, M. y B. Hoffman (2008): “Does Osama still call the shots? Debating the containment of al Qaeda’s leadership”, *Foreign Affairs*, 87 (4), pp. 163-166.

Navarro, C.J. (2002): *Democracia asociativa y oportunismo político*, Valencia, Tirant lo Blanch.

[Para ver más ejemplo sobre citas y bibliografía o referencias, se recomienda consultar las normas para autores publicadas en la página web de la revista: <http://revistas.ucm.es/index.php/POSO/about/submissions#authorGuidelines>]

Aquellos artículos que no cumplan las normas de formato de la revista serán devueltos a sus autores para que introduzcan las modificaciones requeridas para su publicación.